正修科技大學教職員工出差請示單						
出差人			職務代理人			
教職員編號		單　位		職　稱		
出差事由： 地點： 時間：　年　月　日　時至 　　年　月　日　時計　日 旅費來源：		備註	1.**教師出差當日有課者，請務必檢附調課單，並會簽教務單位。** 2.課外組組長、註冊及課務組長或教務組長項，職工免會簽上列單位。 3.本聯作為請假單用。 4.將不定期查驗，請教師確實填寫。			
單位組長		會簽		校　長		
單位主管		人事處				
課外組組長		會計處				
註冊及課務組或教務組長						

（本聯由人事處存）

正修科技大學教職員工出差請示單						
出差人			職務代理人			
教職員編號		單　位		職　稱		
出差事由： 地點： 時間：　年　月　日　時至 　　年　月　日　時計　日 旅費來源：		備註	1.**教師出差當日有課者，請務必檢附調課單，並會簽教務單位。** 2.課外組組長、註冊及課務組長或教務組長項，職工免會簽上列單位。 3.本聯作為請假單用。 4.將不定期查驗，請教師確實填寫。			
單位組長		會簽		校　長		
單位主管		人事處				
課外組組長		會計處				
註冊及課務組或教務組長						

（本聯由出差人存）